



GUÍA PARA LA GESTIÓN DE ACTIVOS (ISO 55001)



Pueden tener divesas formas y tamaños, pero toda organización dispone de activos. Es importante gestionar sus activos de forma eficaz y conseguir la certificación ISO 55001:2014 puede ayudarle a conseguirlo.

¿QUÉ ES LA NORMA DE GESTIÓN DE ACTIVOS ISO 55001?

La ISO 55001 se publicó en 2014 y establece requisitos específicos no solo para la implantación y el mantenimiento de los activos, sino también para la mejora de ese activo a través de un Sistema de Gestión de Activos.

La ISO 55001 es especialmente relevante en industrias que hacen un uso intensivo del capital, gestionan importantes activos físicos y/o tienen costes fijos elevados, destacando empresas de servicio público, fabricación, distribución, construcción, gestión inmobiliaria y transporte.

¿QUIÉN NECESITA EL CERTIFICADO DE GESTIÓN DE ACTIVOS?

La norma se dirige a un amplio abanico de organizaciones, responsables de la gestión de una serie de activos:

- **Compañías de agua**
Gestión de edificios y equipos.
- **Empresa de fabricación**
Gestión de edificios y equipos.
- **Empresas de distribución**
Gestión de flotas de transporte
- **Empresas de alquiler de vehiculos**
Gestión de flotas de transporte.
- **Empresas de alquiler de instalaciones y equipos**
Gestión de equipos.
- **Autoridades locales**
Gestión de edificios públicos, escuelas, flotas de vehículos y equipos.
- **Transporte público**
Gestión de mantenimiento e inspección de infraestructuras, vehículos y edificios.
- **Inmobiliarias y propietarios comerciales y privados**
Mantenimiento de carteras inmobiliarias.
- **Hospitales y seguridad social**
Gestión de grandes instalaciones, incluyendo edificios, vehículos, equipos médicos y mantenimiento
- **Residencias de ancianos**
Gestión de edificios, equipos y vehículos.
- **Edificios históricos**
Gestión de edificios y contenido de acuerdo con la normativa.

50,000
CERTIFICATES
GLOBALLY



100%
TRANSPARENT
—FEES—

1000+
EMPLOYEES
WORLDWIDE

AVERAGE
CUSTOMER
PARTNERSHIP

10
YEARS

OVER 90

OPERATING
COUNTRIES



BENEFICIOS DE IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE GESTIÓN ISO 55001:2014

La implantación de un sistema de gestión de activos en su organización le permitirá:

- Desarrollar un Plan Estratégico de Gestión de Activos que le permitirá identificar y reducir riesgos mediante la aplicación de un sistema de mantenimiento preventivo planificado y basado en la fiabilidad.
- Demostrar el control efectivo de los activos de los que es responsable a las partes interesadas (financieros, reguladores y aseguradoras).
- Prolongar la vida de activos con mantenimiento eficaz.
- Planificar y gestionar eficazmente el cambio, incluidos los programas de sustitución de capital.
- Gestionar y controlar eficazmente el rendimiento de los proveedores y subcontratistas.
- Mejorar la comunicación y la interacción entre las funciones.
- Equilibrar las necesidades financieras a corto plazo con las necesidades a medio y largo plazo.
- Apoyar un enfoque sostenible y a largo plazo en la toma de decisiones.
- Demostrar la existencia de un sistema de gestión de activos auditado de forma independiente.

En definitiva, la aplicación de la norma ISO 55001 le ayudará a gestionar y mitigar los riesgos dentro de su conjunto de activos, a la vez que se evalúa el rendimiento en todos los sectores y se mejora el rendimiento financiero para alinearlo con las estrategias de crecimiento de la organización.

- Mejora de los resultados financieros
- Inversión con conocimiento de causa
- Gestión de riesgos y mitigación
- Mejora de los servicios y los resultados
- Responsabilidad social demostrada
- Cumplimiento demostrado
- Mejora de la reputación
- Mejora de la sostenibilidad organizativa
- Mayor eficacia y eficiencia
- Identificación de oportunidades
- Estimular el conocimiento organizativo y la toma de decisiones
- Aporta nuevas perspectivas e ideas sobre la creación de valor
- Mejora de las compras, las finanzas, los recursos humanos e informática
- Integración funcional
- Planificación del ciclo de vida
- Calidad de información sobre los activos
- Aumentar la concienciación de las partes interesadas internas y externas.

¿QUÉ VENTAJAS APORTA EL CERTIFICADO DE GESTIÓN DE ACTIVOS?

La certificación ISO 55001:2014 demostrará su compromiso con el cumplimiento de los requisitos.

La evaluación independiente de su cumplimiento por parte de NQA y la evaluación continua de su rendimiento a través de las visitas de mantenimiento ofrecerán a las partes interesadas la garantía de gestión de la cartera de riesgos asociada a sus activos y demuestra también un control eficaz sobre ellos, ampliando su ciclo de vida.

¿POR DÓNDE EMPIEZO?

La implantación de un nuevo sistema de gestión puede resultar compleja. Sea realista, asegúrese de que los plazos son factibles con los recursos disponibles y aborde el proceso por partes: un plan del proyecto le ayudará a mantener el proceso en marcha.

- Obtenga una copia de la norma ISO 55001:2014.
- Lea la norma y asegúrese de que ha entendido los requisitos.
- Reciba cursos de formación sobre la ISO 55001.
- Realice un análisis de deficiencias de su posición actual en relación con los requisitos de la norma.
- Prepare su Sistema de Gestión de Activos alineado con los requisitos de la norma ISO 55001.
- El sistema puede ser independiente o integrarse con otra norma internacional como ISO 9001:2015 (sistemas de gestión de la calidad).
- Implantar el sistema y formar a su personal en los requisitos y sus responsabilidades.
- Conecte con NQA, que le explicará el proceso de certificación, le proporcionará un presupuesto y fijará las fechas para la auditoría acorde a sus necesidades.
- Lleve a cabo auditorías internas y una revisión por la dirección para determinar el cumplimiento y la eficacia.



¿CÓMO ES EL PROCESO DE AUDITORÍA?

El término "auditoría" suena un poco desalentador, sin embargo el proceso es sencillo y NQA se asegurará de que usted sepa qué esperar en cada paso del proceso.

- Complete un formulario de solicitud de presupuesto para recibir un presupuesto.
- Estudie y acepte el presupuesto de NQA.
- Establezca fechas para la auditoría de fase 1 y fase 2.
- La fase 1 se lleva a cabo en centro, donde el auditor comenzará con una breve revisión del centro y una revisión completa de sus políticas, procesos y registros documentados en relación con los requisitos de la norma ISO 55001:2014.
- El auditor proporcionará un informe en el que se detallan las áreas de cumplimiento y las áreas de mejora.
- El informe incluirá un plan que detallará lo que se tratará en la auditoría de fase 2.
- El plazo para la auditoría de fase 2 dependerá de su preparación, dentro de un periodo de 3 meses posteriores a la auditoría de fase 1.
- La fase 2 incluye una revisión completa de sus actividades en relación con sus políticas y procedimientos documentados y los requisitos de la norma ISO 55001:2014.
- A lo largo del proceso de auditoría, su auditor le comentará cualquier hallazgo.
- El informe de auditoría detallará los resultados y las medidas adicionales necesarias.
- Al finalizar la auditoría de fase 2 con éxito, se recomendará la concesión de la certificación.
- NQA llevará a cabo auditorías anuales de mantenimiento para determinar los niveles de cumplimiento.
- Si está interesado en recibir más información sobre la certificación de gestión de activos, visite nuestra web o llámenos por teléfono.

Si quiere saber más sobre la norma ISO 55001:2014 haga [click aquí](#).
Puede [solicitar presupuesto online](#) sin ningún compromiso a través de
nuestra página web o contactando con el equipo de NQA.



www.nqa.com