

GESTIONE SU TRANSICIÓN

Guía para la adaptación
OHSAS 18001 a ISO 45001

www.nqa.com/iso45001



36,000
CERTIFICATES
GLOBALLY 

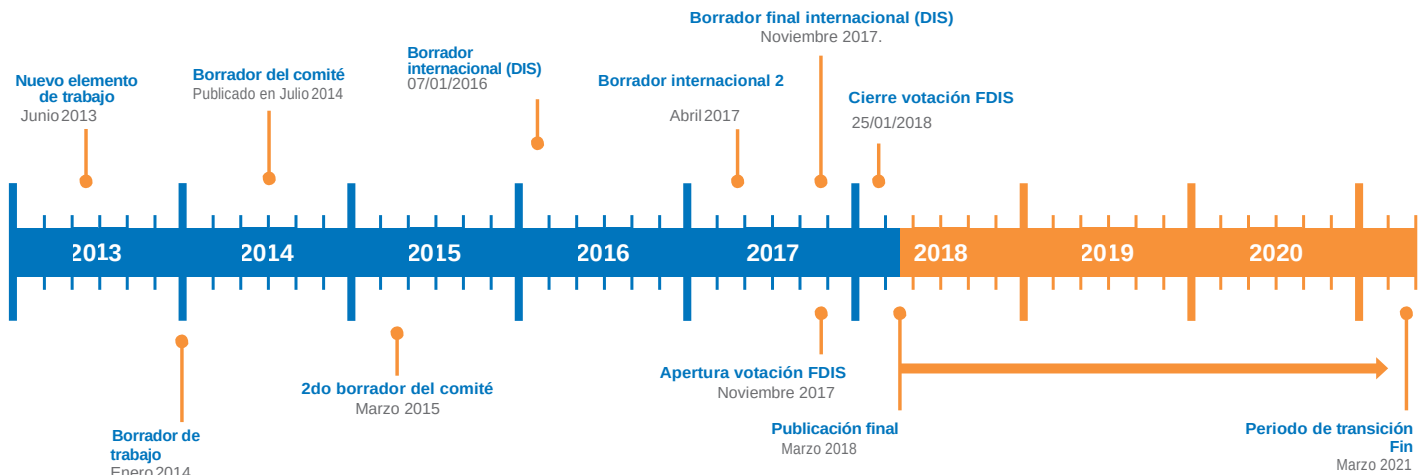
100%
ALL INCLUSIVE
—FEES— 

1000+
EMPLOYEES
WORLDWIDE 

AVERAGE
CUSTOMER
PARTNERSHIP 

OPERATING
COUNTRIES 

NORMA ISO 45001:2018



Consejo

Aunque dicha norma ha sido revisada cláusula por cláusula, tenga en cuenta la interacción de los diferentes sistemas de gestión y cómo interactúan entre sí de cara a conseguir un sistema de gestión eficaz.

Este documento resume los cambios principales entre la OHSAS BS 18001:2007 y la ISO 45001:2018, dado que hay nuevos requisitos.

Cronología de la ISO 45001

- Borrador internacional ISO/DIS 45001, publicado en Enero de 2016.
- Borrador final internacional (FDIS), publicado en Noviembre de 2017.
- Norma ISO 45001:2018 - publicada en Marzo 2018.

Necesitará cambiar y adaptar su sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para cumplir con los nuevos requisitos y periodos de transición.

Estructura de la ISO 45001

1. Alcance
2. Referencia normativa
3. Términos y definiciones
4. Contexto de la organización
5. Liderazgo
6. Planificación
7. Soporte
8. Operación
9. Evaluación del rendimiento
10. Mejora continua

Transición desde la OHSAS 18001

La ISO 45001 remplazará a la OHSAS 18001, y los actuales usuarios de OHSAS 18001 deberán adaptar sus sistemas de gestión a los nuevos requisitos de la nueva norma internacional dentro de un periodo de 3 años que comenzarán a partir de la fecha de publicación de dicha norma.

Queremos ayudarte

Nos comprometemos a traducir el lenguaje de la nueva norma para ayudar a nuestros clientes a interpretar los nuevos conceptos y facilitar así la gestión de los cambios.

Manténgase informado sobre los cambios en
www.nqa.com/iso45001

Por favor, no dude en contactarnos a través del +34 91 859 6017.

Análisis de deficiencias

CLAÚSULAS ISO

CLAÚSULAS OHSAS

ORIENTACIÓN

4. Contexto de la organización

4.1	Comprensión de su organización y contexto	Requisito reforzado	Este nuevo concepto concierne aquellos factores y condicionantes que afectan a las actividades de la organización. Por ejemplo, requisitos legales, dirección, administradores, accionistas... ¿Qué determina la cultura y requisitos para su organización?
4.2	Comprensión de necesidades y expectativas de las partes interesadas	Requisito reforzado	Consulte a su asesor sobre cómo el contexto de su organización puede afectar en la capacidad para alcanzar los resultados de su sistema de gestión de seguridad laboral. Definición de las partes interesadas y de sus intereses, por ejemplo, trabajadores, clientes, accionistas, miembros de la directiva, competidores y proveedores. Tenga en cuenta los riesgos y oportunidades generados para el contexto.
4.3	Determinación del alcance de su sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	1 Alcance y 4.1	Prepárese para dialogar sobre los intereses de los accionistas con su asesor. Al determinar el alcance, la organización debe tener en cuenta: a) Aspectos internos y externos incluidos en el punto 4.1. b) Requisitos recogidos en el punto 4.2. c) Las actividades relacionadas con el trabajo. De esta manera, el alcance solo se podrá definir teniendo en cuenta los puntos 4.1, 4.2 y las actividades relacionadas con el trabajo. Una vez el alcance esté definido, deberá estar disponible como información documentada.
4.4	Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y sus procesos	4.1 Requisitos generales	No ha habido cambios significativos en este punto.

Análisis de deficiencias

CLAÚSULAS ISO	CLAÚSULAS OHSAS	ORIENTACIÓN
5. Liderazgo y participación de los empleados		
5.1 Liderazgo y compromiso	4.4.1, 4.4.3, 4.4.6	Responsabilidad de la gerencia de cara a asegurar la consulta y participación de los trabajadores en la protección, mejora y rendimiento del sistema de gestión de seguridad y salud laboral y su integración en otros procesos de la empresa.
5.2 Política de SSL	4.2 Política de SSL	Requisitos reforzados: Prestar más atención a la comunicación y participación de los trabajadores y comprometerse a proveer condiciones de trabajo sanas y seguras. La organización deberá comprometerse a cumplir con los requisitos legales y reglamentarios. Los requisitos fundamentales de esta cláusula permanecen inalterados, sin embargo, la política debe ser relevante, adecuada y guardada como información documentada.
5.3 Roles, responsabilidades y autoridades	4.4.1 Recursos, roles, responsabilidad, contabilidad y autoridad	Los requisitos fundamentales de esta cláusula no cambian, pero la información sobre los roles, responsabilidades y autoridades debe estar documentadas. La responsabilidad sigue en manos de la dirección de la organización y no puede delegarse.
5.4 Participación y consulta	4.4.2, 4.4.3, 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3	Esta cláusula ha sido especialmente reforzada con el fin de fomentar la participación, compromiso y comunicación de los trabajadores y requiere de información documentada para respaldar los roles y responsabilidades. Todo trabajador debe ser consciente de las responsabilidades aplicables en su área de control. También incluye la participación de roles no directivos en los requisitos del sistema de gestión de seguridad y salud laboral, incluyendo la investigación de incidentes, evaluación de riesgos, actividades de seguimiento y control y auditoría interna. La organización debe proporcionar el tiempo, recursos e información necesarios para respaldar la implantación del sistema de gestión.

ANÁLISIS DE DEFICIENCIAS

CLAÚSULAS ISO

CLAÚSULAS OHSAS

ORIENTACIÓN

6. Planificación del sistema de SSL

6.1	Acciones para abordar riesgos y oportunidades	4.3.1, 4.3.2 & 4.3.3	Los riesgos y oportunidades identificados en la sección 4 se convierten en elementos de entrada para un enfoque completo de la planificación.
6.2	Objetivos de seguridad y salud y planificación para conseguirlos	4.3.3	Los objetivos deben respaldar los requisitos de la política y deben estar alineados con la dirección estratégica y el contexto de la empresa. Deben proporcionarse detalles sobre el responsable, periodos y medidas acordados para establecer el progreso y si se han conseguido los objetivos o no. Los objetivos y planes para conseguirlos serán parte de la información documentada.

7. Soporte

7.1	Recursos	4.4	La empresa deberá determinar y proveer los recursos necesarios.
7.2	Competencia	4.4.2	Las bases de la OHSAS siguen vigentes, pero los procedimientos no son obligatorios. La Información documentada deberá estar disponible para respaldar la evaluación de la competencia y el desarrollo de dichas acciones.
7.3	Concienciación	4.4.2	Se deberá concienciar a los trabajadores de los requisitos de la política, peligros y riesgos de sus puestos de trabajo y de su función en el rendimiento del sistema de gestión, incluyendo resultados de la investigación de accidentes relevantes. Los trabajadores deberán evitar riesgos inminentes.
7.4	Comunicación	4.4.3	Refuerzo de requisitos, incluyendo el contenido, tiempo y destinatarios de la comunicación. Los requisitos de la comunicación también se integran en los puntos 5, 6, 8, 9, 10 y en la sección 4.
		4.4.3.2	La participación y consulta ahora forman parte de la nueva norma para seguridad y salud laboral.
7.5	Información documentada	4.4.4 y 4.4.5, 4.5.4	"Información documentada" es un nuevo término introducido para ampliar como la empresa crea, mantiene y conserva la información requerida o necesaria para el sistema de gestión. Dicha información documentada podrá ser interna o externa. A veces, se dará libertad a la empresa para determinar si necesitan un procedimiento documentado dentro de un proceso o si basta con otro tipo de información documentada para cumplir con el resultado esperado. La información documentada seguirá requiriendo controles similares a los de la OHSAS 18001.

ANÁLISIS DE DEFICIENCIAS

CLAÚSULAS ISO	CLAÚSULAS OHSAS	ORIENTACIÓN
8. Funcionamiento		
8.1.1 Planificación y control operativo	4.4.6	Se incluye una planificación escrita y el establecimiento de criterios acorde a la valoración de la sección 6 en este punto de la norma. En la práctica, esto se traduce en que el control de peligros y riesgos deben plantearse dentro del control operacional de la actividad. También se han expandido o añadido otros requisitos, como la adaptación del trabajo a los trabajadores.
8.1.2 Eliminación de riesgos y reducción de riesgos para la seguridad y salud en el trabajo	Requisito reforzado	La norma define la jerarquía de los controles en orden de preferencia con respecto a los principios de gestión de riesgos.
8.1.3 Gestión de cambio	Requisito reforzado	Incluye los requisitos y fuentes potenciales de los cambios planteados en la operación, por ejemplo, condiciones laborales, equipamiento, mano de obra, cambios en los requisitos legales, riegos y peligros conocidos.

ANÁLISIS DE DEFICIENCIAS

CLAÚSULAS ISO

CLAÚSULAS OHSAS

ORIENTACIÓN

8. Funcionamiento continuado

8.1.4	Compras	Requisito reforzado	Relacionado con las compras y los requisitos del sistema.
8.1.4.1	Generales		
8.1.4.2	Proveedores	Requisito reforzado	Establecimiento de requisitos de control y comunicación con respecto a las actividades de los proveedores y de los trabajadores externos en la empresa. Se deberá considerar la competencia y otros requisitos de los proveedores en relación al sistema de seguridad y salud laboral.
8.1.4.3	Externalización	Requisito reforzado	Refuerzo específico de los requisitos de la norma anterior en relación a procesos externalizados.
8.2	Preparación y respuesta ante emergencias	4.4.7	La norma revisada refuerza y amplía los requisitos previos y también incluye las comunicaciones.

9. Evaluación del rendimiento

9.1	Evaluación rendimiento	4.5, 4.5.1	Estos requisitos se han reforzado y ampliado.
9.1.2	Evaluación del cumplimiento	4.5.2	Ampliación de la cláusula incluyendo la frecuencia y metodología de la evaluación y el conocimiento y comprensión sobre el estatus de cumplimiento.
9.2.	Programa de auditoria interna	4.5.5	Los requisitos del procedimiento han sido remplazados por información documentada y los resultados de la auditoria deben comunicarse a los empleados.
9.3	Revisión por la dirección	4.6	Se basa en la norma anterior, haciendo énfasis en la mejora de la comunicación de riesgos, oportunidades y efectividad del sistema. Dicha revisión incluye los requisitos legales y otros requisitos, partes interesadas, riesgo ocupacional y oportunidades. Se deberá evaluar la tendencia del rendimiento de cara a la mejora continua y la alineación con la dirección estratégica.

ANÁLISIS DE DEFICIENCIAS

CLAÚSULAS ISO

CLAÚSULAS OHSAS

ORIENTACIÓN

10. Mejora

10.1	General		
10.2	Incidente, no-conformidad y acción correctiva	4.5.3,4.5.3.1,4.5.3.2	Gran importancia dada al término “acción correctiva”, dado que se considera como un requisito fundamental del sistema de gestión de seguridad y salud laboral. Se deben implementar acciones inmediatas de manera oportuna para controlar el incidente o no-conformidad y lidiar con las consecuencias. Una vez la acción correctiva haya sido completada, la organización podrá determinar si es necesaria alguna acción adicional para prevenir incidentes o no conformidades similares en el futuro. Son de aplicación los requisitos de evaluación de riesgos y mejora continua. El análisis de causa-raíz es la llave hacia la mejora continua y requiere que la empresa determine qué causa se ha identificado para el incidente o no conformidad, establezca que se puede hacer para tratar la causa, revise la evaluación de riesgos o establezca una nueva evaluación. También se deberá evaluar si el problema persiste o si afecta a otra área operativa. Posteriormente se solicitará a la empresa implementar las acciones necesarias y revisar su efectividad y realizar los cambios oportunos en el sistema de gestión. Se requiere de información documentada para esta cláusula de la norma.
10.3	Mejora continua		Las empresas deberán demostrar que están utilizando los resultados de los procesos de análisis y evaluación para identificar áreas de bajo rendimiento y oportunidades de mejora.

¿Dónde empezar?

Curso online NQA para la transición a la ISO 450001 (SSL)

Online

¿Necesita ponerse a punto de cara a la nueva versión de la norma?

Este curso online le proporcionará una visión general de los cambios con respecto a la OHSAS 18001:2007, así como conocimientos y habilidades para gestionar la transición efectivamente.

Duración: 4 horas
195€

Curso NQA para la transición e implementación de la ISO 45001 (SSL)

In Company

¿Necesita ponerse a punto con la nueva versión del sistema de seguridad y salud laboral? Este resumen sobre los posibles cambios de la OHSAS 18001:2007 a la ISO/FDIS 45001 le proporcionará conocimientos y habilidades para gestionar la transición correctamente.

Duración: 1 día
350€/alumno
Mín. 3 alumnos

Reserva online: www.nqa.com/training

Terminología

Algunos términos de la OHSAS 18001 se corresponden con la ISO 45001, por ejemplo:

Riesgo aceptable

Riesgo aceptable es aquel que ha sido reducido a un nivel tolerable de acuerdo con la política de seguridad y salud laboral y responsabilidades legales de la empresa.

Accidente

Situación no deseada que puede resultar en defunción, lesión, enfermedad...

Dañino

Se refiere a fuentes o situaciones potenciales que puedan resultar en lesiones, enfermedades o daños en los bienes en el puesto de trabajo.

Peligro

Cualquier situación, sustancia, actividad o evento con potencial para causar enfermedad o daños. Se incluyen condiciones de trabajo en espacios reducidos o mal ventilados, químicos tóxicos, gases peligrosos, tareas repetitivas, amenazas o acoso, explosiones y mal funcionamiento del equipamiento.

Incidente

Identifica un evento relacionado con el trabajo que pueda resultar en daño, enfermedad o muerte.

Identificación de riesgo

Este proceso incluye la identificación de riesgos y la posterior descripción de sus características.

Salud precaria

Condición física o mental adversa que puede identificarse y puede ser resultado de una actividad laboral agravada o relacionada con el trabajo.

Objetivo de seguridad y salud laboral

Objetivos de rendimiento que la empresa establece y planea conseguir. Dichos objetivos deben ser mensurables y consistentes con la política de seguridad y salud de la empresa.

Rendimiento de la seguridad y salud laboral

Controles mensurables que muestran la efectividad de gestión de riesgos de seguridad y salud laboral y los objetivos alcanzados en comparación con la política, objetivos o rendimiento del sistema de gestión de seguridad y salud laboral.

Política de seguridad y salud laboral

Declaración de compromiso de la empresa con la implementación y mantenimiento del sistema de gestión de seguridad y salud laboral, así como la mejora de su rendimiento. La gerencia debe utilizar la política para demostrar su compromiso y guiar y fomentar la implementación y mantenimiento del sistema de gestión para desarrollar.

Puesto de trabajo

Describe la localización física bajo el control de la empresa donde los empleados, contratistas y otras personas realizan trabajos para la empresa. Para gestionar eficazmente el sistema de gestión de seguridad y salud laboral, las empresas deben ampliar su control a viajes, trabajo en casa o trabajo en las instalaciones del cliente.



Contacto

NQA, Avda. Alberto Alcocer 32, 1ºD, 28036 Madrid, España.
+34 91 859 6017 info@nqa.es www.nqa.com/iso45001